

regeling

behandeling

bezwaarschriften

Regeling behandeling Bezwaarschriften

ARTIKEL 1 DEFINITIES

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. AFK: Amsterdams Fonds voor de Kunst;
- b. het bestuur: het bestuur van het Amsterdams Fonds voor de Kunst;
- c. bezwaarmaker: de organisatie of persoon die een bezwaarschrift heeft ingediend;
- d. bezwaarcommissie: bezwaarcommissie van het Amsterdams Fonds voor de Kunst;
- e. Raad van Toezicht: Raad van Toezicht van het Amsterdams Fonds voor de Kunst.

ARTIKEL 2 BEZWAAR

1. Een ieder die rechtstreeks in zijn of haar belangen wordt geraakt door een besluit van het AFK, kan bezwaar maken tegen dat besluit.
2. Bezwaarschriften worden afgehandeld conform het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht.
3. Het bestuur kan bezwaarschriften ter advies voorleggen aan de bezwaarcommissie.

ARTIKEL 3 SAMENSTELLING BEZWAARCOMMISSIE

1. De gehele bezwaarcommissie bestaat uit ten minste één voorzitter en ten minste vier leden.
2. De bezwaarcommissie bestaat tijdens de hoorzitting uit een voorzitter en twee leden.
3. De voorzitter(s) en de leden worden door de Raad van Toezicht benoemd, geschorst en ontslagen.
4. De voorzitter(s) en de leden worden benoemd voor een periode van vier jaar en kunnen maximaal twee zittingstermijnen benoemd worden.
5. De bezwaarcommissie wordt ondersteund door een secretaris. De secretaris heeft geen stemrecht.

ARTIKEL 4 ONVERENIGBAARHEID MET HET LIDMAATSCHAP VAN DE BEZWAARCOMMISSIE

1. De voorzitter(s) en leden van de bezwaarcommissie maken geen deel uit van en zijn niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van het AFK.
2. De voorzitter(s) en leden van de bezwaarcommissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift dat betrekking heeft op een aangelegenheid waarbij zij op enigerlei wijze direct of indirect persoonlijk zijn betrokken.

ARTIKEL 5 INDIENING BEZWAARSCHRIFT

1. Een persoon of organisatie kan binnen zes weken na de dag van verzending van een besluit schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur.
2. Het bezwaarschrift dient rechtsgeldig ondertekend te zijn en bevat ten minste:
 - a. de naam en het adres van de indiener van het bezwaarschrift;
 - b. de datum van het bezwaarschrift;
 - c. een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
 - d. de gronden van het bezwaar.
3. Bij het bezwaarschrift worden meegezonden:
 - a. indien van toepassing en voor zover nog niet in het bezit van het AFK: een uittreksel uit het handelsregister dat niet ouder is dan twee maanden waaruit blijkt dat de rechtspersoon rechtsgeldig vertegenwoordigd wordt;
 - b. een schriftelijke machtiging indien bezwaarde zich door een gemachtigde laat vertegenwoordigen.

ARTIKEL 6 DOORZENDING AAN DE BEZWAARCOMMISSIE

1. Het bestuur legt een bezwaarschrift uiterlijk binnen twee weken na ontvangst ter advisering voor aan de bezwaarcommissie.
2. De bezwaarcommissie wordt - via een digitaal dossier - door het AFK voorzien van alle op de zaak betrekking hebbende stukken.
3. Op verzoek wordt aan bezwaarmaker inzage gegeven in het bezwaardossier.

ARTIKEL 7 VOORONDERZOEK

De voorzitter van de bezwaarcommissie is bevoegd rechtstreeks alle inlichtingen in te winnen die hij nodig oordeelt voor een goede behandeling van het bezwaarschrift.

ARTIKEL 8 HOORZITTING

1. De secretaris bepaalt samen met de voorzitter van de bezwaarcommissie de dag en het tijdstip van de hoorzitting.
2. Hoorzittingen vinden plaats op het kantoor van het AFK.
3. De secretaris nodigt namens de bezwaarcommissie de bezwaarmaker en het bestuur van het AFK in beginsel ten minste twee weken voor de hoorzitting schriftelijk uit.
4. Binnen drie werkdagen na de uitnodiging kan de bezwaarmaker schriftelijk en onder opgaaf van redenen de secretaris verzoeken de datum en/of het tijdstip van de zitting te wijzigen.
5. De beslissing van de secretaris op dit verzoek wordt uiterlijk vijf dagen voor het tijdstip van de zitting aan de bezwaarmaker meegedeeld.
6. De voorzitter regelt de gang van zaken tijdens de hoorzitting.

ARTIKEL 9 OPENBAARHEID HOORZITTING

De hoorzittingen van de bezwaarcommissie zijn niet openbaar.

ARTIKEL 10 VERSLAGLEGGING

1. Van de hoorzitting als bedoeld in artikel 7:7 van de Algemene wet bestuursrecht wordt door de secretaris een verslag gemaakt. De voorzitter kan beslissen dat het verslag wordt gemaakt door middel van een geluidsopname.
2. Indien één van de aanwezigen zwaarwegende bezwaren heeft tegen het maken van een geluidsopname, kan de voorzitter besluiten dat in plaats hiervan een schriftelijk verslag wordt opgesteld. Dit verslag is een zakelijke vermelding van wat over en weer is gezegd en wat verder op de zitting is voorgevallen en kan verwijzen naar de op de zitting overgelegde bescheiden.
3. Er wordt op basis van de geluidsopname een schriftelijk verslag gemaakt wanneer het AFK dit nodig acht voor de besluitvorming of wanneer een gerechtelijke instantie daar om verzoekt in het geval van een (hoger) beroepsprocedure.
4. Het schriftelijk verslag wordt ondertekend door de voorzitter en secretaris.

ARTIKEL 11 ADVIES

1. De bezwaarcommissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het uit te brengen advies.
2. De bezwaarcommissie brengt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken na de hoorzitting advies uit aan het bestuur.
3. De bezwaarcommissie kan de beslissing voor ten hoogste twee weken verdagen, onder schriftelijke mededeling aan de bezwaarmaker en het bestuur van het AFK.

ARTIKEL 12 BESLUIT

1. Het bestuur neemt het besluit op een bezwaarschrift met inachtneming van het advies van de bezwaarcommissie.
2. Indien het besluit afwijkt van het advies van de bezwaarcommissie, dan wordt in het besluit de reden voor de afwijking vermeld.
3. Het advies van de bezwaarcommissie en - indien van toepassing - het schriftelijk verslag van de hoorzitting wordt met het besluit meegezonden.

ARTIKEL 13 SLOTBEPALING

In gevallen die niet in deze regeling zijn voorzien, beslist de voorzitter de leden gehoord hebbende.

ARTIKEL 14 INWERKINTREDING

1. Deze regeling treedt op 1 april 2020 in werking.
2. De Regeling behandeling Bezwaarschriften Kunstenplan 2017-2020 wordt hierbij ingetrokken.

ARTIKEL 15 CITEERTITEL

Deze regeling wordt aangehaald als: Regeling behandeling Bezwaarschriften AFK.

Vastgesteld door het bestuur van het Amsterdams Fonds voor de Kunst,

Annabelle Birnie,
directeur-bestuurder

COLOFON

De Regeling behandeling bezwaarschriften is een uitgave van het Amsterdams Fonds voor de Kunst.

Samenstelling

Amsterdams Fonds voor de Kunst

Vormgeving

Piraña grafisch ontwerp

Amsterdams Fonds voor de Kunst

Bezoekadres

Pakhuis de Zwijger

Piet Heinkade 179

1019 HC Amsterdam

Postadres

Postbus 1079

1000 BB Amsterdam

Tel: 020 – 5200520

Fax: 020 – 5200599

www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl

www.afk.nl

secretariaat@afk.nl

www.facebook.com/afk020

twitter.com/AFK020

[instagram.com/afk020/](https://www.instagram.com/afk020/)