

2025 - 2028

regeling

ontwikkeling

organisaties

professionele kunst

AFK
amsterdams
fonds voor de
kunst

Regeling ontwikkeling organisaties professionele kunst 2025-2028



Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

Gelet op het voorstel van het bestuur van het Amsterdams Fonds voor de Kunst;

Gelet op de Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2023;

besluit:

vast te stellen de volgende Subsidieregeling Ontwikkeling organisaties professionele kunst 2025-2028

PARAGRAAF 1

Algemene bepalingen

ARTIKEL 1.1 DEFINITIES

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Aanvrager: de rechtspersoon als bedoeld in artikel 1.3 van deze regeling;
- b. Adviseurs: door het bestuur van het AFK aangestelde deskundigen die deel uitmaken van een adviseurspool en kunnen worden ingezet om over subsidieaanvragen te adviseren;
- c. AFK: Amsterdams Fonds voor de Kunst;
- d. Bestuur: het bestuur van het Amsterdams Fonds voor de Kunst;
- e. Cultuureducatie: activiteiten voor jongeren tot en met achttien jaar die bijdragen aan het leren omgaan met kunst ('kennismaken' en 'ontwikkelen'), zowel binnen- als buitenschools;
- f. Cultuurmaker: persoon die zich creatief en cultureel ontwikkelt in de vrije tijd op het gebied van kunst en cultuur vanuit interesse, passie of liefhebberij;
- g. Kunstenplan: de Hoofdlijnen van het Kunstenplan 2025-2028 zoals vastgesteld door de gemeenteraad van Amsterdam op 9 november 2023;
- h. Ondernemingsplan: plan dat het geheel van de activiteiten en de organisatie van de aanvrager voor de subsidieperiode beschrijft;
- i. Ontwikkelplan: plan dat ingaat op artistieke, zakelijke ontwikkeling en ontwikkeling op het gebied van publiek of deelnemers, en dat het doel van de ontwikkeling, de uitgangssituatie en een plan van aanpak beschrijft;
- j. Rechtsvoorganger: de rechtspersoon die is opgegaan in de rechtspersoon die een subsidieaanvraag heeft ingediend of de organisatie waaruit de aanvrager voortkomt of de rechtspersoon waarvan de aanvrager in de rechten en verplichtingen is getreden;
- k. Reguliere activiteiten: hoofdactiviteiten van een aanvrager die in continuïteit worden uitgevoerd;
- l. Track record: een overzicht van uitgevoerde activiteiten en het bereikte publiek;
- m. Website: de website van het AFK, www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl.

ARTIKEL 1.2 DOEL

De regeling Ontwikkeling organisaties professionele kunst 2025-2028 heeft als doel om duurzame ontwikkeling van jonge organisaties die zich binnen de Amsterdamse culturele sector richten op professionele kunst of cultuureducatie financieel te ondersteunen. Hiermee kunnen organisaties hun eigen organisatie, positie in hun eigen kunstdiscipline en/ of in de kunst- en cultuursector in brede zin verstevigen of bestendigen.

ARTIKEL 1.3 WIE KAN AANVRAGEN?

1. Een aanvraag voor subsidie kan uitsluitend worden ingediend door een aanvrager die:
 - a. minimaal twee en niet meer dan zes jaar bestaat op de datum van indiening van de aanvraag, te beoordelen aan de hand van de statuten; en
 - b. gedurende de gehele bestaansperiode rechtspersoonlijkheid bezit met volledige
 - c. rechtsbevoegdheid zonder winstoogmerk en gedurende die bestaansperiode activiteiten in continuïteit uitvoerde; en
 - d. gevestigd is in Amsterdam en waarbij uit de statuten blijkt dat het doel is activiteiten te ontplooien op het gebied van kunst en cultuur.
2. In uitzondering op het eerste lid onder i, mag een aanvrager die in 2027 vanuit deze regeling subsidie ontvangt en een aanvraag voor 2028 wil indienen, maximaal zeven jaar bestaan op het moment van indienen voor fase 1 van de aanvraag.
3. Aanvragers die een meerjarige subsidie ontvangen van het AFK of van de gemeente Amsterdam in het kader van het Kunstenplan 2025-2028, kunnen geen aanvraag op grond van deze regeling indienen.
4. Aanvragen voor amateurkunst ('cultuurmakers') vallen buiten het bereik van deze regeling.

ARTIKEL 1.4 VOOR WELKE ACTIVITEITEN KAN SUBSIDIE WORDEN AANGEVRAAGD?

1. Aanvragers kunnen subsidie aanvragen voor ontwikkelactiviteiten en reguliere activiteiten, waarbij ontwikkelactiviteiten een verplicht onderdeel zijn en reguliere activiteiten een facultatief onderdeel kunnen zijn van de aanvraag.
2. Aanvragers kunnen, in aanvulling op het eerste lid, alleen subsidie aanvragen voor activiteiten in één van de volgende disciplines:
 - a. muziek en muziektheater,
 - b. theater,
 - c. dans,
 - d. erfgoed (musea),
 - e. visuele kunsten,
 - f. film,
 - g. letteren
 - h. creatieve industrie (digitale cultuur, architectuur, vormgeving) of
 - i. cultuureducatie.
3. Een aanvrager kan gedurende de looptijd van deze regeling maximaal twee keer subsidie aanvragen.
4. De subsidie heeft een looptijd van twee jaar, met uitzonderingen van aanvragen voor subsidie die in 2027 worden gedaan. Deze hebben een looptijd van maximaal één jaar.
5. Activiteiten waarvoor in de eerste subsidieronde subsidie wordt aangevraagd, starten op zijn vroegst op 1 januari 2025 en eindigen uiterlijk 31 december 2026.

ARTIKEL 1.5 SUBSIDIEPLAFOND EN -BEDRAG

1. Het bestuur kan binnen het door het college vastgestelde subsidieplafond, deelplafonds instellen.
2. Een besluit tot vaststelling van een deelsubsidieplafond wordt bekendgemaakt op de website van het AFK en in het Parool.
3. Een aanvrager kan voor gevraagde periode maximaal 50% van het bedrag van de volledige exploitatiebegroting tot een maximum van € 125.000 per jaar subsidie aanvragen.
4. Een subsidie wordt altijd verstrekt onder de voorwaarde dat door de Gemeente Amsterdam voldoende gelden aan het AFK ter beschikking worden gesteld.

ARTIKEL 1.6 ALGEMENE WEIGERINGSGRONDEN

1. Het bestuur weigert de subsidie als:
 - a. de aanvraag niet past binnen de doelstelling van de regeling zoals opgenomen in artikel 1.2;
 - b. de aanvrager op grond van artikel 1.3 niet voor subsidie in aanmerking komt;
 - c. de activiteiten op grond van artikel 1.4 niet voor subsidie in aanmerking komen.
2. Het bestuur weigert de subsidie voorts als:
 - a. voor de activiteiten waarvoor een subsidie wordt aangevraagd, door het AFK op grond van deze of een andere regeling of binnen de Amsterdamse Basisinfrastructuur in het kader van het Amsterdamse Kunstenplan 2025-2028, al subsidie is verleend;
 - b. de reguliere activiteiten van de aanvrager niet in continuïteit en niet voor een belangrijk deel in de gemeente Amsterdam worden uitgevoerd;
 - c. de activiteiten plaatsvinden in een tijdvak waarvoor op basis van deze regeling reeds subsidie aan de aanvrager is verleend;
 - d. de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd plaatsvinden buiten het tijdvak dat genoemd is in artikel 1.4 lid 5;
 - e. de aanvrager niet voldoet aan de voor de desbetreffende organisatie gebruikelijke normen met betrekking tot good governance op het terrein van goed bestuur, adequaat toezicht, een veilige werkomgeving en transparante verantwoording.

ARTIKEL 1.7 AANVULLENDE WEIGERINGSGRONDEN

- Onverminderd het bepaalde in artikel 1.6 weigert het bestuur de subsidie als:
- a. de aanvraag 'onvoldoende' wordt beoordeeld op het criterium Ontwikkeling of Uitvoerbaarheid;
 - b. uit het track record van twee (kalender)jaren of twee seizoenen voorafgaand aan het tijdvak waarvoor de subsidie wordt toegekend, niet blijkt dat de aanvrager of zijn rechtsvoorganger(s), aantoonbaar actief is geweest in de discipline(s) waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - c. het ondernemingsplan niet wordt uitgevoerd in de periode waarvoor de subsidie is aangevraagd en/of de aanvraag is ingediend na aanvang van de uitvoering van het ondernemingsplan;
 - d. aan de aanvrager reeds twee keer of meer een subsidiebedrag op grond van de regeling Ontwikkeling 2021-2024 is toegekend.

PARAGRAAF 2

De procedure (fase 1)

ARTIKEL 2.1 HET ONTWIKKELPLAN (FASE 1)

1. In fase 1 van het aanvraagproces dient een aanvrager een ontwikkelplan in.
2. Voor het indienen van het ontwikkelplan gebruikt de aanvrager het digitaal formulier op de website www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl.
3. Het ontwikkelplan bestaat uit maximaal 5 pagina's en een begroting met betrekking tot de activiteiten zoals beschreven in het ontwikkelplan.
4. In aanvulling op het ontwikkelplan en de begroting, worden ook de volgende verplichte bijlagen ingediend:
 - a. afschrift van de statuten;
 - b. uittreksel Kamer van Koophandel van maximaal drie maanden oud;
 - c. track record van twee (kalender)jaren of de twee seizoenen direct voorafgaand aan het tijdvak waarvoor de subsidie wordt gevraagd, waaruit blijkt dat de aanvrager of zijn rechtsvoorganger, aantoonbaar actief is geweest in de discipline(s) waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.
5. Alle stukken moet in het Nederlands zijn opgesteld.

ARTIKEL 2.2 INDIENING ONTWIKKELPLAN (FASE 1)

1. Een ontwikkelplan kan worden ingediend van 2 september 2024 10:00 uur tot en met 16 september 2024 tot uiterlijk 16:00 uur.
2. Aanvragen die na 16 september 2024, 16:00 uur binnenkomen, worden niet in behandeling genomen.

ARTIKEL 2.3 TOELICHTING ONTWIKKELPLAN (FASE 1)

1. De aanvrager licht zijn ontwikkelplan en begroting mondeling toe aan een medewerker van het AFK en twee adviseurs.
2. De aanvrager ontvangt uiterlijk twee weken voorafgaand aan de mondelinge toelichting, een uitnodiging.
3. Wanneer de aanvrager zijn ontwikkelplan niet mondeling toelicht, wordt de aanvrager niet toegelaten tot fase 2 van de aanvraag.

ARTIKEL 2.4 BEOORDELING ONTWIKKELPLAN (FASE 1)

1. Het ontwikkelplan, de begroting en de mondelinge toelichting worden in fase 1 door een medewerker van het AFK en de adviseurs aan de hand van het volgende criterium getoetst:
 - **Ontwikkeling**
 - Ontwikkeldoel
 - Plan van aanpak.

ARTIKEL 2.5 RANGORDE EN BESLUIT (FASE 1)

1. Voor fase 2 zijn tenminste 14 plaatsen beschikbaar. Het bestuur kan het aantal plaatsen verhogen. Dit wordt bekend gemaakt op de website.
2. Op basis van de beoordeling als bedoeld in artikel 2.4 worden de aanvragers in een rangorde geplaatst.
3. Het bestuur beslist volgens deze rangorde over de toelating tot een plaats in fase 2, waarbij de subsidieaanvragen worden toegelaten tot fase 2 in de volgorde van de zo ontstane rangorde, per discipline als bedoeld in artikel 1.4 tweede lid. Dit betekent dat wordt gestart met het toekennen van de hoogst scorende aanvraag in een bepaalde discipline, daarna de aanvraag toekent die in een andere discipline daarna als hoogste scoort, en daarna als derde de aanvraag die in de volgende discipline als hoogste scoort etc.
4. Bij twee gelijk geëindigde aanvragers, wordt door het bestuur de aanvrager toegelaten tot fase 2 die het hoogst wordt beoordeeld op het subcriterium 'Plan van aanpak.'
5. Binnen 7 weken na ontvangst van het ontwikkelplan maakt het bestuur het besluit over de toelating tot fase 2 bekend aan de aanvrager.

PARAGRAAF 3

De procedure (fase 2)

ARTIKEL 3.1 DE SUBSIDIEAANVRAAG (FASE 2)

1. Een aanvrager heeft alleen toegang tot fase 2 van het aanvraagproces, als deze op grond van artikel 2.5 tweede en derde lid is toegelaten tot fase 2.
2. De subsidie wordt via het digitaal formulier op de website aangevraagd.
3. Voor fase 2 wordt de aanvraag aangevuld met de volgende onderdelen:
 - a. een aanvulling op het volledig ingevuld aanvraagformulier van fase 1;
 - b. ondernemingsplan van maximaal 10 pagina's;
 - c. toelichting op de begroting van maximaal 3 pagina's;
 - d. begroting behorende bij het ondernemingsplan;
 - e. inhoudelijke en financiële jaarverantwoordingen over twee (kalender)jaren direct
 - f. voorafgaand aan de aanvraag, inclusief samenstellingsverklaring, door een gecertificeerde accountant afgegeven beoordelingsverklaring of goedkeurende controleverklaring.
4. Alle stukken moeten in het Nederlands zijn opgesteld.

ARTIKEL 3.2 INDIENING AANVRAAG (FASE 2)

1. Aanvragen kunnen worden ingediend van 18 oktober 2024, 10.00 uur, tot en met 2 december 2024 tot uiterlijk 16:00 uur.
2. Aanvragen die na 2 december 2024, 16:00 uur, binnenkomen, worden niet in behandeling genomen.

ARTIKEL 3.3 BEOORDELINGSCRITERIA (FASE 2)

1. De aanvraag wordt in fase 2 aan de hand van de volgende criteria getoetst:
 - **Artistiek belang**
 - artistieke eigenheid
 - artistieke betekenis voor de stad
 - **Uitvoerbaarheid**
 - visie op bedrijfsvoering
 - realistisch en uitvoerbaar plan
 - **Bereik en diversiteit**
 - bereik en aanpak
 - diversiteit en inclusie
2. Bij de beoordeling wegen alle beoordelingscriteria even zwaar.

ARTIKEL 3.4 ADVISERING, HONORERING EN SUBSIDIEHOOGTE (FASE 2)

1. Een aanvraag wordt ter beoordeling voorgelegd aan tenminste twee adviseurs.
2. Aan de adviseurs wordt een oordeel gevraagd over de mate waarin een aanvraag voldoet aan de in artikel 3.3 eerste lid opgenomen criteria.
3. De adviseurs adviseren over de subsidiehoogte.

ARTIKEL 3.5 RANGORDE EN VERDELING BUDGET (FASE 2)

1. Op basis van de beoordeling als bedoeld in artikel 3.3 en 3.4 worden de aanvragen in een rangorde geplaatst. De oordelen bedoeld in artikel 3.4 tweede lid worden daartoe vertaald in cijfers.
2. De subsidie wordt volgens deze rangschikking toegekend, totdat het subsidieplafond is bereikt.
3. In afwijking van het eerste lid en artikel 3.3, tweede lid, is bij het maken van een keuze tussen twee of meer aanvragen die gelijk zijn gerangschikt en niet allemaal kunnen worden gehonoreerd omdat dan het subsidieplafond wordt overschreden, de beoordeling bij het criterium 'Artistiek belang' leidend. Ontstaat daarna nogmaals een gelijke rangschikking, dan is de beoordeling bij het criterium 'Bereik en diversiteit' bepalend. Indien daarna nogmaals een gelijke rangschikking ontstaat, is de pluriformiteit in disciplines binnen het totaal aan toekenningen leidend.

ARTIKEL 3.6 BESLUIT (FASE 2)

1. Het bestuur beslist over de subsidieverlening voor een periode van twee jaar en over de Subsidiehoogte.
2. In uitzondering op het eerste lid beslist het bestuur in 2027 over subsidieverlening voor een periode van één jaar.
3. De subsidie wordt verleend onder voorbehoud van de jaarlijkse verstrekking van de bijbehorende middelen door de gemeente Amsterdam.
4. Het bestuur informeert de aanvrager binnen 13 weken over zijn besluit waarbij tevens het advies van de adviescommissie wordt toegestuurd.
5. Het bestuur kan de beslissing op de aanvraag voor ten hoogste zes weken verdagen, onder schriftelijke mededeling aan de aanvrager.

PARAGRAAF 4**Verplichtingen bij verlening, verantwoording en vaststelling****ARTIKEL 4.1 AAN DE SUBSIDIE VERBONDEN VERPLICHTINGEN**

1. De subsidieontvanger of penvoerder meldt onverwijld aan het bestuur als er aanzienlijke inhoudelijke of zakelijke wijzigingen zijn ten opzichte van het plan op basis waarvan subsidie is verstrekt.
2. De subsidieontvanger neemt op verzoek van het bestuur deel aan een voortgangsoverleg.
3. In aanvulling op de in het eerste en tweede lid genoemde verplichtingen kan het bestuur bij beschikking andere verplichtingen aan de subsidie verbinden.

ARTIKEL 4.2 INDIENINGSVEREISTEN VERANTWOORDING

1. De subsidieontvanger dient binnen drie maanden na afloop van de subsidieperiode een verantwoording in.
2. De verantwoording omvat een inhoudelijk en financieel deel:
 - a. de inhoudelijke verantwoording bestaat uit:
 - i. een verslag over de verrichte activiteiten waarmee kan worden aangetoond dat de gesubsidieerde activiteiten volgens plan hebben plaatsgevonden;
 - ii. een beschrijving van de mate waarin en de wijze waarop de aanvrager zijn ontwikkelplan heeft gerealiseerd.
 - b. de financiële verantwoording bestaat uit een financieel verslag over de aan de activiteiten
3. verbonden uitgaven en inkomsten voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn, dan wel een jaarrekening waarin de verantwoording over de besteding van de subsidie inzichtelijk wordt gemaakt.

ARTIKEL 4.3 BEVOORSCHOTTING

De subsidieontvanger ontvangt als voorschot het per projectjaar toegekende subsidiebedrag.

ARTIKEL 4.4 BESLISTERMIJN VASTSTELLING

1. In afwijking van de Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2023, stelt het bestuur de subsidie vast binnen 16 weken na ontvangst van de complete verantwoording over de gehele subsidieperiode.
2. Het bestuur kan de in het eerste lid genoemde termijn voor ten hoogste 6 weken verdagen, onder schriftelijke mededeling aan de aanvrager.

PARAGRAAF 5

Slotbepalingen

ARTIKEL 5.1 INWERKINGTREDING

Deze regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking en is tevens te raadplegen op www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl.

ARTIKEL 5.2 CITEERTITEL

Deze regeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling Ontwikkeling organisaties professionele kunst 2025-2028.

Goedgekeurd door het bestuur van het Amsterdams Fonds voor de Kunst

Laurien Saraber
directeur-bestuurder

Vastgesteld door het college van B en W van de gemeente Amsterdam in haar vergadering van 16 juli 2024

Femke Halsema
burgemeester

Peter Teesink
gemeentesecretaris