

**TOELICHTING
BIJ REGELING
PROJECTSUBSIDIES
INNOVATIE 2019-2020**

TOELICHTING BIJ REGELING PROJECTSUBSIDIES INNOVATIE KUNSTENPLAN 2017-2020

In deze toelichting op de regeling gaan wij onder andere in op de thema's waarop projecten betrekking dienen te hebben, geven wij een nadere beschrijving van het beoordelingsproces en werken we de beoordelingscriteria verder uit.

Voor het tijdvak 2019-2020 zijn enkele vereenvoudigingen en verduidelijkingen in de regeling doorgevoerd. De belangrijkste veranderingen zijn dat de beoordelingscriteria sterk zijn vereenvoudigd, dat voor een extra thema kan worden aangevraagd, dat na een afwijzing makkelijker een nieuwe aanvraag kan worden ingediend en dat het aan te vragen bedrag is verhoogd van € 37.500 naar € 50.000. De vereenvoudigingen en verduidelijkingen worden in deze toelichting verder uitgewerkt.

Mocht u na lezing van deze toelichting nog vragen hebben, dan verwijzen wij u naar de Veelgestelde Vragen over de projectsubsidies Innovatie op www.afk.nl. Ook kunt u contact opnemen met een van onze medewerkers.

Inleiding

De regeling projectsubsidies Innovatie AFK 2017-2020 (hierna: de regeling) geeft vierjarig door het AFK gesubsidieerde instellingen en de vier cultuurhuizen in de Amsterdamse Basisinfrastructuur (A-Bis) financiële ruimte om te experimenteren met nieuwe ontwikkelingen die voor hun eigen toekomst en die van de sector van belang zijn.

Innovatie

Onder innovatie verstaan we voor de aanvrager nieuwe of vernieuwende activiteiten of een sterk verbeterde manier van werken. Het kan gaan om kleine, stapsgewijze verbeteringen of veranderingen, maar ook om een geheel nieuwe aanpak of manier van werken.

Doel van de regeling

De regeling is bestemd voor onderzoek en ontwikkeling binnen de Amsterdamse culturele sector waarmee organisaties op langere termijn hun positie in de samenleving, in hun eigen discipline en/of in de kunst- en cultuursector in brede zin kunnen verstevigen of bestendigen. De samenleving verandert in hoog tempo, en daarmee ook de voorkeuren en het gedrag van het publiek en de context waarbinnen kunst tot stand komt. Dat vraagt om nieuwe manieren van programmeren, organiseren en van het benaderen van publiek en om andere verbindingen met de omgeving. Deze nieuwe regeling biedt daarom ruimte voor experiment.

Waarvoor aanvragen?

De projectsubsidie Innovatie is bedoeld voor innovatie binnen een aantal thema's die worden genoemd in artikel 1.3 eerste lid van de regeling. Het gaat hier om thema's die voor de beleidsmatige ontwikkeling van de sector van betekenis zijn en waar het AFK, in het verlengde van de gemeentelijke hoofdlijnen voor kunst en cultuur, een impuls zinvol acht. Binnen de regeling kan uitsluitend subsidie worden aangevraagd voor projecten die zich richten op een of meer van de volgende thema's:

- publieksonwikkeling
- kunst als stedelijk laboratorium
- inzet van nieuwe media en e-cultuur in culturele programmering en aanbod
- buurtgerichte of -gebonden activiteiten
- ontwikkeling van nieuwe bedrijfsmodellen en financieringsstrategieën
- artistieke innovatie die niet één van bovengenoemde thema's tot doel heeft, maar anderszins toegevoegde waarde voor de sector heeft.

- **Publieksoontwikkeling**

Hierbij gaat het om publieksoontwikkeling, inclusief de ontwikkeling van nieuw aanbod voor nieuw publiek. Centraal staat de mate waarin het project bijdraagt aan het bereiken van meer en/of ander publiek. Bijzondere aandacht voor nieuw grootstedelijk publiek met een gemengde culturele achtergrond en daaruit voortkomende interesses is een pre.

Projecten kunnen voornamelijk op marketing(communicatie) en publieksrelaties gericht zijn, maar kunnen ook de ontwikkeling van nieuw artistiek aanbod omvatten als middel om een nieuw publiek te bereiken. Dit aanbod dient dan expliciet en aantoonbaar op (de vraag van) die publieksgroep te zijn afgestemd. Ook dient een dergelijk plan voor nieuw aanbod vergezeld te gaan van een overtuigend plan voor de afzet en marketing ervan, dat eveneens is afgestemd op de beoogde doelgroep.

- **Kunst als stedelijk laboratorium**

We zien kunst en cultuur als belangrijke katalysatoren van de ontwikkeling van de stad. Bij dit thema gaat het om projecten die vanuit een culturele invalshoek grootstedelijke maatschappelijke vraagstukken onderzoeken en een bijdrage kunnen leveren aan een oplossing of nieuwe benadering daarvan. Het gaat hierbij om projecten die kunst inzetten bij thema's rond bijvoorbeeld wonen, zorg, leefbaarheid, sociale cohesie, burgerschap en milieu.

- **Inzet van nieuwe media en e-cultuur in culturele programmering en aanbod**

Met de term e-cultuur doelen we op kunst en cultuur die artistiek-inhoudelijk gebruikmaakt van informatie- en communicatietechnologie en nieuwe, digitale media. Het doel is het stimuleren van (ontwerpend) onderzoek, experiment en reflectie op het gebied van e-cultuur.

- **Buurtgerichte of -gebonden activiteiten**

Bij dit thema gaat het om projecten die erop gericht zijn Amsterdammers in buurten buiten het centrum te betrekken bij cultureel aanbod of bij de totstandkoming daarvan. Het zijn activiteiten die op buurtniveau plaatsvinden en waarbij directe en/of actieve verbinding wordt gezocht met bewoners en lokale ondernemers en/of maatschappelijke partners.

- **Ontwikkeling van nieuwe bedrijfsmodellen en financieringsstrategieën**

Bij dit thema gaat het om nieuwe of vernieuwende benaderingen van vraagstukken op het gebied van bijvoorbeeld ondernemerschap, organisatie en inkomstenverwerving. De regeling geeft aanvragers de mogelijkheid te experimenteren met andere bedrijfsmodellen, organisatievormen en financieringsstrategieën die aansluiten bij de veranderende 'markt' voor en maatschappelijke positie van kunst en cultuur.

- **Artistieke innovatie.**

Artistieke (inclusief cultuureducatieve) innovatie kan onderdeel zijn van het project, voor zover het samenhangt met één van de bovenstaande thema's of als het op andere wijze toegevoegde waarde heeft voor de sector in bredere zin. Denk aan nieuw artistiek aanbod of repertoire dat inspeelt op de specifieke behoefte van een nieuw publiek, of een talentontwikkelingsprogramma voor een bepaald genre dat een aanwijsbare leemte in de sector vervult. De regeling is dus niet bedoeld voor een nieuwe productie of presentatie; er is een specifiek innovatief doel nodig. Een succesvol project kan na afronding worden opgenomen in de reguliere activiteiten en eventueel worden meegenomen met een toekomstige aanvraag voor een vierjarige subsidie.

Weigeringsgronden

In artikel 1.6 worden de weigeringsgronden genoemd. Enkele weigeringsgronden verdienen een nadere toelichting.

Wanneer activiteiten deel uitmaken van de plannen waarvoor reeds subsidie is verleend op basis van de regeling Vierjarige subsidies AFK voor de periode 2017-2020 of het Amsterdams Kunstenplan 2017-2020 (A-Bis), komen zij niet voor subsidie op grond van deze regeling in aanmerking. Aanvragers dienen daarom in de aanvraag de relatie tot de reguliere activiteiten te beschrijven. Uit die beschrijving moet duidelijk zijn hoe de projectactiviteiten onderscheidend zijn van en/of aanvullend zijn op de reguliere gesubsidieerde activiteiten.

Projecten dienen de gangbare activiteiten van de organisatie te overstijgen. Projecten kunnen wel verbonden zijn met de reguliere activiteiten van de betreffende organisatie(s), maar dienen daarop een duidelijke meerwaarde te vormen die de dagelijkse praktijk van de organisatie overstijgt. De samenwerking en eventuele connectie met deze reguliere activiteiten blijkt uit zowel het projectplan als uit de begroting. De looptijd van het project is maximaal twee jaar. De activiteiten kunnen vanzelfsprekend langer doorlopen, maar worden dan niet meer gesubsidieerd, tenzij met succes subsidie voor een vervolgproject wordt aangevraagd.

Van iedere vierjarig door het AFK gesubsidieerde organisatie en voor elk cultuurhuis in de A-Bis worden binnen de periode 2017-2020 maximaal twee projecten financieel ondersteund. Het doet daarbij niet ter zake of een organisatie penvoerder of (mede)aanvrager is.

Als uit de begroting blijkt dat de aanvrager ook zonder subsidie over voldoende gelden beschikt om het project te realiseren, hetzij uit eigen middelen hetzij uit middelen van derden, dan wordt de subsidie geweigerd.

Wie kan aanvragen?

Deze regeling is uitsluitend bedoeld voor organisaties met een vierjarige subsidie van het AFK voor de periode 2017-2020 en de vier cultuurhuizen in de A-Bis. De vier cultuurhuizen in de A-Bis zijn het Bijlmer Parktheater (Zuidoost), Podium Mozaïek (West), de Tolhuistuin (Noord) en De Meervaart (Nieuw-West).

Aanvragen kunnen ook worden ingediend door een samenwerkingsverband van vierjarig gesubsidieerde instellingen en/of (één van) de vier cultuurhuizen. In dit geval dient de penvoerder als gemachtigde namens alle betrokken organisaties de subsidieaanvraag in. In een project kan ook met andere organisaties worden samengewerkt dan de hierboven genoemde. Deze kunnen echter niet optreden als penvoerder of als aanvrager. Op basis van de regeling wordt aan deze overige samenwerkingspartners geen financiële bijdrage verleend.

Indiening

Aanvragen kunnen alleen worden ingediend door middel van het digitale aanvraagformulier. Verplichte documenten kunt u aan het einde van het formulier uploaden. Het aanvraagformulier en de bijbehorende richtlijnen voor de bijlagen zijn te vinden op de website van het AFK. Om toegang te krijgen tot het online aanvraagformulier gebruiken aanvragers hetzelfde account als voor hun aanvraag voor vierjarige subsidie. De cultuurhuizen in de A-Bis die nog geen account hebben bij het AFK kunnen via 'Mijn AFK' op de website een account aanvragen.

Aanvragen kunnen vanaf 26 maart 2019 het hele jaar door worden ingediend, maar dienen uiterlijk dertien weken voor de start van het betreffende project te worden gedaan. Subsidieaanvragen worden in behandeling genomen in de volgorde van ontvangst. Als tijdstip van indiening geldt het moment waarop de aanvraag compleet is, alle verplichte bijlagen zijn meegestuurd en eventuele benodigde aanvullingen zijn ontvangen. Aanvragers krijgen hierover bericht.

Als verplichte bijlagen moeten worden meegestuurd:

- een beschrijving van het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd
- een begroting van het project, inclusief een opgave van aanvragen die bij derden zijn ingediend voor subsidie, sponsoring of vergoeding voor hetzelfde project.

De aanvraag met de verplichte bijlagen is leidend voor de toetsing of uw organisatie in aanmerking komt voor subsidie. Het is dus van belang dat de aanvraag helder is en een goed beeld geeft van het innovatieproject. Uit het projectplan moet duidelijk worden welke doelen de aanvrager met het project wil bereiken. Met name de innovatieve waarde voor de eigen organisatie(s) moet hieruit blijken.

De aanvraag moet zijn voorzien van een projectbegroting die de financiële opzet en context van het project laat zien en de kosten en baten inzichtelijk maakt. Een verplicht onderdeel hiervan is een opgave van aanvragen die bij derden zijn ingediend voor subsidie, sponsoring of vergoeding voor hetzelfde project. Daarbij moet worden vermeld wat de stand van zaken is met betrekking tot de beoordeling van en/of besluitvorming over die aanvragen. De gespecificeerde begroting in de bijlage dient aan te sluiten bij de verkorte begroting in het aanvraagformulier. Het aanvraagformulier is leidend bij de beoordeling.

Herhaalaanvraag na afwijzing

Wanneer een aanvraag is afgewezen en de beschikking aanleiding geeft voor het indienen van een verbeterde versie, dan kan via een lichtere procedure een aangepaste aanvraag worden geüpload. Op Mijn AFK kan de aanvrager in het aanvraagformulier aangeven dat er eerder een aanvraag is gedaan en indien gewenst kunnen de gegevens uit dat aanvraagformulier worden geïmporteerd. Er verschijnt dan een vooraf ingevuld aanvraagformulier, inclusief geüploade bijlages, dat op alle punten naar wens kan worden aangepast. Er moet daarna slechts nog een aanvullend bestand worden geüpload waarin de gewijzigde punten ten opzichte van de vorige aanvraag worden aangegeven en toegelicht.

Penvoederschap

Wanneer het project in samenwerking met andere instellingen tot stand komt, dan dient een penvoerder als gemachtigde een gezamenlijke aanvraag in namens alle aanvragers.

De aanvraag dient dan te bevatten:

- een gezamenlijke beschrijving van het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd met een beschrijving van de inhoudelijke bijdrage van elke afzonderlijke aanvrager
- een begroting waarin de bijdrage per aanvrager is aangegeven, inclusief een opgave van aanvragen die bij derden zijn ingediend voor een subsidie, sponsoring of vergoeding voor hetzelfde project
- een overzicht van aanvragers en samenwerkingspartners vergezeld van een machtiging met handtekening van een tekenbevoegde vertegenwoordiger van elke aanvrager en samenwerkingspartner

De penvoerder heeft dezelfde taken en verantwoordelijkheden als een reguliere aanvrager en gaat de subsidierelatie met het AFK aan. Ook is de penvoerder contactpersoon voor het AFK namens het samenwerkingsverband en is vanuit die rol verantwoordelijk voor het doorgeven van wijzigingen in het projectplan of de begroting namens alle deelnemers. De penvoerder is tevens verantwoordelijk voor het informeren van de deelnemers in het samenwerkingsverband. De toegekende subsidie wordt uitbetaald aan de penvoerder; deze zorgt voor het juist en tijdig verdelen van de ontvangen middelen onder de betreffende deelnemers. De penvoerder draagt tot slot zorg voor tijdige en juiste inhoudelijke en financiële verslaglegging en verantwoording achteraf. Ook voor de afwikkeling van een eventuele lagere vaststelling of terugvordering is de penvoerder verantwoordelijk.

Beoordeling van de aanvraag

De voor deze regeling in aanmerking komende organisaties zelf zijn al volledig getoetst binnen de vierjarige regeling. De beoordeling in het kader van deze regeling beperkt zich tot de beoordeling van het innovatieproject.

De innovatieprojecten worden beoordeeld door een selectie van adviseurs van het AFK die ook bij de meerjarige subsidies betrokken zijn. Als het nodig of wenselijk is, dan worden zij aangevuld met ad-hocadviseurs die gespecialiseerd zijn in innovatie in relevante sectoren. Alle aanvragen die voldoen aan de formele voorwaarden en die voorzien zijn van verplichte bijlagen worden voorgelegd aan de adviseurs. Zij adviseren over de kwaliteit van de aanvraag en de hoogte van het subsidiebedrag. Aanvragers ontvangen binnen dertien weken een besluit op de aanvraag.

Het door de aanvrager gekozen thema (of de gekozen thema's) vormt bij alle criteria de context voor de beoordeling van de aanvraag door de adviseurs.

De aanvraag wordt beoordeeld aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in artikel 3.1 eerste lid van de regeling:

- a. innovatieve bijdrage van het project voor de aanvrager
- b. haalbaarheid van het projectplan en de begroting.

De criteria worden toegepast om vast te stellen of de aanvraag past bij de doelstellingen van de regeling. Beide criteria wegen even zwaar. Een goede beoordeling op een of meer van de criteria betekent niet dat subsidie wordt verstrekt. Het totaalbeeld van de beoordelingen en criteria is bepalend voor subsidieverlening. Het besluit wordt gebaseerd op gemotiveerde en onderbouwde adviezen over aanvragen, aan de hand van de criteria.

a. Innovatieve bijdrage van het project voor de aanvrager

Bij het toetsen van de innovatieve bijdrage beoordelen de adviseurs de aanvraag op de volgende aspecten:

- Het project richt zich op voor de aanvrager nieuwe activiteiten of sterk verbeterde manieren van werken, uitkomsten of producten. Het project is een aanvulling op de reguliere activiteiten en/of werkwijzen van de aanvrager.
- De aanvraag formuleert een duidelijk innovatief doel en daarbij passende activiteiten. De activiteiten zorgen naar verwachting voor verwezenlijking van het beoogde innovatieve doel.
- De aanvraag onderbouwt en maakt aannemelijk dat er behoefte is aan de nieuwe activiteiten en/of sterk verbeterde manier van werken. Bijvoorbeeld aan de hand van publieksonderzoek of eerdere ervaringen van de aanvrager of collega's.

b. Haalbaarheid van het projectplan en de begroting

Bij het toetsen van de haalbaarheid beoordelen de adviseurs de aanvraag op de volgende aspecten:

- Het project is realistisch en uitvoerbaar. De personele inzet, werkwijze en eventuele samenwerkingspartners passen bij de voorgenomen activiteiten.
- De aanvrager beschikt zelf en/of via zijn samenwerkingspartners over het benodigde vakmanschap om het plan te realiseren.
- De begroting is realistisch en passend bij de activiteiten. Dit betreft zowel kosten als inkomsten. Er is geen minimumpercentage eigen inkomsten vereist, maar er wordt wel verwacht dat de aanvrager duidelijk maakt welke passende investering de organisatie zelf levert. Dit kan een financiële bijdrage zijn, maar ook een bijdrage in de vorm van bijvoorbeeld personele inzet of inbreng van materiële of immateriële zaken.

Hoogte van de subsidie

Het jaarlijkse subsidieplafond is € 1.500.000. Dit budget is onder voorbehoud van de jaarlijkse verstrekking van de bijbehorende middelen door de gemeente Amsterdam. Wanneer het jaarlijks subsidieplafond voor 75 procent besteed is, communiceert het AFK dit middels de website.

Het maximaal aan te vragen subsidiebedrag is € 50.000 per project per aanvrager.¹ Als het project in samenwerking met andere aanvragers tot stand komt, mag het gevraagde bedrag maximaal € 50.000 per afzonderlijke aanvrager bedragen. De aanvraag wordt in dat geval ingediend door een penvoerder. De verdeling van het bedrag over de aanvragers mag naar rato plaatsvinden.

Advies over het subsidiebedrag

De adviseurs adviseren per aanvraag over de subsidiehoogte, waarna het bestuur bij de subsidieverlening beslist over de subsidiehoogte. Uitgangspunt bij het bepalen van de subsidiehoogte is niet per definitie het door de aanvrager gevraagde bedrag, maar het bedrag dat door de adviseurs en het AFK (op basis van onderstaande richtlijnen) redelijk wordt geacht voor de desbetreffende aanvraag. Bij het bepalen van de hoogte van de subsidie wordt rekening gehouden met meerdere aspecten:

- Er moet sprake zijn van een redelijke verhouding tussen de plannen en de kosten die daarvoor zijn begroot.
- Daarnaast kan het voorkomen dat aan bepaalde onderdelen van het plan in het geheel geen subsidie wordt toegekend. Hiervan kan sprake zijn indien de adviseurs van oordeel zijn dat, terwijl de aanvraag als geheel wel als subsidiabel wordt beoordeeld, bepaalde onderdelen van het plan vallen onder de reguliere activiteiten en dus al gesubsidieerd worden of dat onderdelen uit het plan het gangbare niet of onvoldoende overstijgen.
- Bij het bepalen van de hoogte van het bedrag speelt ook de verhouding tussen het gevraagde subsidiebedrag en het aandeel projectactiviteiten in Amsterdam een rol.

¹ Onder aanvrager verstaan we instellingen die door het AFK op basis van de regeling Vierjarige subsidies AFK voor de periode 2017-2020 worden gesubsidieerd en de vier cultuurhuizen in de A-Bis zoals benoemd in het Amsterdams Kunstenplan 2017-2020 of een samenwerkingsverband tussen dergelijke organisaties. Samenwerkingspartners vallen buiten de regeling.

Verplichtingen en verantwoording

Van alle veranderingen die wezenlijk zijn voor de subsidiëring moet de aanvrager of penvoerder melding maken bij het AFK. Daarvan is bijvoorbeeld sprake als bepaalde activiteiten komen te vervallen, als er sprake is van wijzigingen bij de verantwoordelijken of als er aanzienlijke veranderingen zijn in de financiering van de activiteiten. Als achteraf blijkt dat er sprake is van een wezenlijke verandering die niet is gemeld, kan het AFK de subsidie lager vaststellen of intrekken. Dit is geheel voor risico van de aanvrager of penvoerder. Deze verantwoordelijkheid komt voort uit het feit dat het AFK alleen met de penvoerder een subsidierelatie heeft. Daarom wordt de penvoerder geadviseerd goed te regelen hoe het samenwerkingsverband de taken verdeelt en verantwoordelijkheden draagt.

Binnen drie maanden na afloop van het project moet de penvoerder of aanvrager verslag doen van het project. Dit verslag is vormvrij, maar moet in ieder geval inzichtelijk maken hoe het project is verlopen, of de doelstellingen zijn behaald, wat de resultaten zijn en hoe de financiële eindsituatie eruitziet. Ook moeten belangrijke afwijkingen worden vermeld; zo moeten eventuele verschillen tussen de verantwoording en begroting worden toegelicht.

Als de activiteiten volgens de aanvraag zijn uitgevoerd en er is voldaan aan alle aan de subsidie verbonden verplichtingen, stelt het bestuur de subsidie binnen zestien weken vast. Het bestuur kan deze termijn voor ten hoogste zes weken verdagen, onder schriftelijke mededeling van de aanvrager.

Als de ontvanger naar het oordeel van het AFK een mindere prestatie realiseert dan in het besluit tot verlenen van de financiële bijdrage is opgenomen of de kwaliteit van het gerealiseerde project niet voldoet aan de in het besluit opgenomen eisen, dan kan daarmee bij de vaststelling van de financiële bijdrage door het AFK rekening mee worden gehouden. De financiële bijdrage kan dan worden vastgesteld op een lager bedrag, evenredig met het verschil tussen de geleverde prestatie en de prestatie waarvoor de financiële bijdrage is verleend.

Tot slot

Deze toelichting moet worden gelezen in combinatie met de regeling projectsubsidie Innovatie Amsterdams Fonds voor de Kunst, in het kader van het Kunstenplan 2017-2020.

Bij onderlinge tegenstrijdigheden tussen de regeling en de toelichting prevaleert de regeling projectsubsidies Innovatie.

Als u vragen hebt of behoefte hebt aan meer informatie, kunt u contact met ons opnemen.

Colofon

De Toelichting bij de regeling projectsubsidies Innovatie is een uitgave van het Amsterdams Fonds voor de Kunst.

Redactie en samenstelling

Amsterdams Fonds voor de Kunst

Vormgeving

Piraña grafisch ontwerp, www.pirana.nl

Amsterdams Fonds voor de Kunst

Postadres

Postbus 1079

1000 BB Amsterdam

Tel: 020 - 520 05 20

www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl / www.afk.nl
secretariaat@afk.nl

www.facebook.com/afk020

www.twitter.com/AFK020

www.instagram.com/afk020