

2021-2024

regeling

ontwikkeling

organisaties

professionele kunst

AFK
amsterdams
fonds voor de
kunst

Regeling

Ontwikkeling organisaties

Professionele Kunst 2021-2024



Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam

Gelet op het voorstel van het bestuur van het Amsterdams Fonds voor de Kunst

besluit:

vast te stellen de volgende regeling Ontwikkeling organisaties professionele kunst 2021-2024

PARAGRAAF 1

Algemene bepalingen

ARTIKEL 1.1 DEFINITIES

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Aanvrager: de rechtspersoon als bedoeld in artikel 1.3 van deze regeling;
- b. Adviescommissie: door het bestuur van het AFK ingestelde commissie van deskundigen die over de aanvragen voor vierjarige subsidies heeft geadviseerd;
- c. Adviseurs: door het bestuur van het AFK aangestelde deskundigen die deel uitmaken van een adviseurspool en kunnen worden ingezet om over subsidieaanvragen te adviseren;
- d. AFK: Amsterdams Fonds voor de Kunst;
- e. Bestuur: het bestuur van het Amsterdams Fonds voor de Kunst;
- f. Cultuureducatie: activiteiten die bijdragen aan het leren omgaan met kunst ('kennismaken' en 'ontwikkelen'), zowel binnen- als buitenschools: het zelf leren maken van kunstproducten, het leren kijken of luisteren naar kunstproducten, en het leren beoordelen van kunstproducten;
- g. Kunstenplan: de Hoofdpijnen van het Kunstenplan 2021-2024 zoals vastgesteld door de gemeenteraad van Amsterdam op 18 december 2019;
- h. Ontwikkelactiviteiten: activiteiten waarmee de aanvrager zich wil ontwikkelen in artistiek opzicht, zakelijk opzicht, op gebied van marketing/ publieksbereik of op gebied van diversiteit en inclusie;
- i. Rechtsvoorganger: de rechtspersoon die is opgegaan in de rechtspersoon die een subsidieaanvraag heeft ingediend of de organisatie waaruit de aanvrager voortkomt of de rechtspersoon waarvan de aanvrager in de rechten en verplichtingen is getreden;
- j. Reguliere activiteiten: hoofdactiviteiten van een aanvrager die in continuïteit worden uitgevoerd;
- k. Track record: een overzicht van uitgevoerde activiteiten en het bereikte publiek.

ARTIKEL 1.2 DOEL

De regeling Ontwikkeling organisaties professionele kunst 2021-2024 heeft als doel om duurzame ontwikkeling van jonge organisaties die zich binnen de Amsterdamse culturele sector richten op professionele kunst of cultuureducatie financieel te ondersteunen. Hiermee kunnen organisaties hun eigen organisatie, positie in hun eigen kunstdiscipline en/ of in de kunst- en cultuursector in brede zin verstevigen of bestendigen.

ARTIKEL 1.3 WIE KAN AANVRAGEN?

1. Een aanvraag voor subsidie kan uitsluitend worden ingediend door:
 - a. Een aanvrager die:
 - i. minimaal twee en niet meer dan zes jaar bestaat op de datum van indiening, te beoordelen aan de hand van de statuten; en
 - ii. gedurende de gehele bestaansperiode rechtspersoonlijkheid bezit met volledige rechtsbevoegdheid zonder winstoogmerk en gedurende die bestaansperiode activiteiten in continuïteit uitvoerde; en
 - iii. gevestigd is in Amsterdam en waarbij uit de statuten blijkt dat het doel is activiteiten te ontplooiën op het gebied van kunst en cultuur.
 - b. In afwijking van het bepaalde onder a sub i geldt voor een aanvrager die op grond van deze regeling in 2023 reeds subsidie ontvangt, dat hij maximaal 7 jaar mag bestaan op de datum van indiening van de aanvraag te beoordelen aan de hand van de statuten.
2. Aanvragers die een meerjarige subsidie ontvangen van het AFK of van de gemeente Amsterdam in het kader van het Kunstenplan 2021-2024, kunnen geen aanvraag op grond van deze regeling indienen.
3. Aanvragen voor amateurkunst vallen buiten het bereik van deze regeling.

ARTIKEL 1.4 VOOR WELKE ACTIVITEITEN KAN SUBSIDIE WORDEN AANGEVRAAGD?

1. Aanvragers kunnen subsidie aanvragen voor ontwikkelactiviteiten en reguliere activiteiten, waarbij ontwikkelactiviteiten een verplicht onderdeel uitmaken van het ondernemingsplan en reguliere activiteiten een facultatief onderdeel zijn.
2. Aanvragers kunnen, in aanvulling op het eerste lid, alleen subsidie aanvragen voor activiteiten in één van de volgende disciplines:
 - a. muziek en muziektheater,
 - b. theater,
 - c. dans,
 - d. erfgoed (musea),
 - e. visuele kunsten,
 - f. film,
 - g. letteren,
 - h. creatieve Industrie (digitale cultuur, architectuur, vormgeving) of
 - i. cultuureducatie.
3. In aanvulling op het eerste lid geldt dat de ontwikkelactiviteiten gericht moeten zijn op één gekozen ontwikkeldoel in artistiek opzicht, zakelijk opzicht, ontwikkeling van marketing/ publieksbereik of ontwikkeling van de bijdrage aan diversiteit en inclusie.

4. Een aanvrager kan gedurende de looptijd van deze regeling maximaal twee keer subsidie aanvragen met een looptijd van 1 of 2 jaar, met dien verstande dat de aanvraag die in 2023 wordt gedaan enkel een looptijd van één jaar mag hebben. De activiteiten waarvoor wordt aangevraagd moeten op zijn vroegst op 1 januari 2024 starten en op 31 december 2024 eindigen.

ARTIKEL 1.5 SUBSIDIEPLAFOND EN -BEDRAG

1. Het college kan halfjaarlijks/jaarlijks een subsidieplafond vaststellen voor het verstrekken van subsidies in het kader van deze regeling.
2. Bij de vaststelling van het subsidieplafond als bedoeld in lid 1 van dit artikel wordt tevens de verdeling van dit bedrag over de twee soorten aanvragers bekend gemaakt. Deze bedragen gelden als (deel)subsidieplafonds.
3. Een besluit tot vaststelling van een subsidieplafond wordt bekendgemaakt in een dag-, nieuws- of huis-aan-huisblad en via de website van het AFK.
4. Indien blijkt dat bij één groep aanvragers het subsidieplafond niet wordt overschreden, kan het bestuur besluiten om het resterende bedrag aan de andere doelgroep toe te voegen.
5. Een aanvrager kan voor gevraagde periode maximaal 50% van het bedrag van de volledige exploitatiebegroting tot een maximum van € 100.000 per projectjaar subsidie aanvragen.
6. Een subsidie wordt altijd verstrekt onder de voorwaarde dat door de Gemeente Amsterdam voldoende gelden aan het AFK ter beschikking worden gesteld.

ARTIKEL 1.6 ALGEMENE WEIGERINGSGRONDEN

1. Het bestuur weigert de subsidie als:
 - a. de aanvraag niet past binnen de doelstelling van de regeling zoals opgenomen in artikel 1.2;
 - b. de aanvrager op grond van artikel 1.3 niet voor subsidie in aanmerking komt;
 - c. de activiteiten op grond van artikel 1.4 niet voor subsidie in aanmerking komen.
2. Het bestuur weigert de subsidie voorts als:
 - a. voor de activiteiten waarvoor een subsidie wordt aangevraagd, door het AFK op grond van deze of een andere regeling of binnen de Amsterdamse Basisinfrastructuur in het kader van het Amsterdamse Kunstenplan 2021-2024, al subsidie is verleend;
 - b. de reguliere activiteiten van de aanvrager niet in continuïteit en niet voor een belangrijk deel in de gemeente Amsterdam worden uitgevoerd;
 - c. de activiteiten plaatsvinden in een tijdvak waarvoor op basis van deze regeling reeds subsidie aan de aanvrager is verleend;
 - d. de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd plaatsvinden binnen dertien weken na ontvangst van de aanvraag of later dan een jaar na ontvangst van de aanvraag;
 - e. gegronde reden bestaat om aan te nemen dat de te verlenen subsidie niet of in onvoldoende mate zal worden besteed aan de activiteiten waarvoor de subsidie is bedoeld;
 - f. de aanvrager niet voldoet aan de voor de desbetreffende organisatie gebruikelijke normen met betrekking tot good governance op het terrein van goed bestuur, adequaat toezicht, een veilige werkomgeving en transparante verantwoording;
 - g. de aanvrager ook zonder subsidie over voldoende gelden, hetzij uit eigen middelen hetzij uit middelen van derden, beschikt om de activiteit te realiseren;
 - h. door toekenning van de subsidie het subsidieplafond wordt overschreden.

ARTIKEL 1.7 AANVULLENDE WEIGERINGSGRONDEN

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 1.6 weigert het bestuur de subsidie als:
 - a. de aanvraag 'onvoldoende' wordt beoordeeld op één van de beoordelingscriteria, bedoeld in paragraaf 3;
 - b. de aanvraag lager dan een 'voldoende' wordt beoordeeld op het beoordelingscriterium waar het ontwikkeldoel onder valt;
 - c. de aanvraag bij de totale beoordeling minder dan 10,5 punten heeft behaald;
 - d. uit het track record van twee (kalender)jaren of twee seizoenen voorafgaand aan het tijdvak waarvoor de subsidie wordt toegekend, niet blijkt dat de aanvrager of zijn rechtsvoorganger(s), aantoonbaar actief is geweest in de discipline(s) waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - e. het ondernemingsplan niet wordt uitgevoerd in de periode waarvoor de subsidie is aangevraagd en/of de aanvraag is ingediend na aanvang van de uitvoering van het ondernemingsplan;
 - f. aan de aanvrager reeds twee keer eerder een subsidiebedrag op grond van deze regeling is toegekend.

ARTIKEL 1.8 AANVRAAG FUSERENDE ORGANISATIES

1. Bij een juridische fusie tussen twee of meer organisaties, dienen alle betrokken organisaties te voldoen aan de criteria gesteld aan de aanvrager, waarbij een van de betrokken partijen als penvoerder fungeert.
2. De penvoerder dient namens de overige bij de fusie betrokken rechtspers(o)on(en) de subsidieaanvraag in en is verantwoordelijk voor de uitvoering van het ondernemingsplan, totdat de fusie is gerealiseerd.
3. Bij de subsidieverlening kan het bestuur verplichtingen opleggen met betrekking tot de termijn waarbinnen het in de aanvraag opgenomen voornemen tot fusie gerealiseerd moet zijn.

PARAGRAAF 2

De aanvraagprocedure

ARTIKEL 2.1 INDIENINGSVEREISTEN AANVRAAG

1. Een subsidie als bedoeld in de regeling wordt via het digitaal formulier op de website www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl aangevraagd.
2. De aanvraag bestaat uit de volgende onderdelen:
 - a. volledig ingevuld aanvraagformulier;
 - b. ondernemingsplan van maximaal 20 pagina's met ontwikkelactiviteiten en reguliere activiteiten;
 - c. afschrift van de statuten;
 - d. uittreksel Kamer van Koophandel van maximaal drie maanden oud;
 - e. begroting behorende bij het ondernemingsplan;
 - f. track record van twee (kalender)jaren of de twee seizoenen direct voorafgaand aan het tijdvak waarvoor de subsidie wordt gevraagd, waaruit blijkt dat de aanvrager of zijn rechtsvoorganger, aantoonbaar actief is geweest in de discipline(s) waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - g. inhoudelijke en financiële jaarverantwoordingen over twee (kalender)jaren direct voorafgaand aan de aanvraag, inclusief samenstellingsverklaring, door een gecertificeerde accountant afgegeven beoordelingsverklaring of goedkeurende controleverklaring.
3. De aanvraag dient in het Nederlands te zijn opgesteld.

ARTIKEL 2.2 INDIENING AANVRAAG

1. Aanvragen kunnen worden ingediend van 5 september 2023 9.00 uur tot en met 8 september 2023 16.00 uur.
2. Subsidieaanvragen worden in behandeling genomen in de volgorde van ontvangst **per discipline** als bedoeld in 1.4 tweede lid. Als tijdstip van ontvangst geldt daarbij het moment waarop de aanvraag compleet is.
3. Het AFK kan nadere eisen stellen aan (de wijze van) aanvragen, welke op de website zullen worden gepubliceerd.

PARAGRAAF 3

Beoordeling

ARTIKEL 3.1 BEOORDELINGSCRITERIA

1. De aanvraag wordt aan de hand van de volgende criteria getoetst:
 - a. **artistiek belang**
indien de aanvrager in het aanvraagformulier heeft aangegeven te willen inzetten op artistieke ontwikkeling dan wordt de aanvraag ook beoordeeld op het subcriterium Ontwikkeling
 - b. **zakelijke uitvoerbaarheid**
indien de aanvrager in het aanvraagformulier heeft aangegeven te willen inzetten op zakelijke ontwikkeling of ontwikkeling van marketing/publieksbereik dan wordt de aanvraag ook beoordeeld op het subcriterium Ontwikkeling
 - c. **belang voor de stad**
indien de aanvrager in het aanvraagformulier heeft aangegeven te willen inzetten op ontwikkeling van de bijdrage aan diversiteit en inclusie, dan wordt de aanvraag ook beoordeeld op het subcriterium Ontwikkeling.
2. Bij de beoordeling wegen alle beoordelingscriteria even zwaar, met uitzondering van het criterium waarbij een ontwikkeldoel is gekozen, dat 1,5 maal meetelt.
3. In de toelichting op deze regeling zijn de criteria uitgewerkt.

ARTIKEL 3.2 ADVISERING, HONORERING EN SUBSIDIEHOOGTE

1. Een aanvraag wordt ter beoordeling voorgelegd aan drie adviseurs.
2. Aan de adviseurs wordt een oordeel gevraagd over de mate waarin een aanvraag voldoet aan de in artikel 3.1 opgenomen criteria.
3. De adviseurs adviseren over de subsidiehoogte.

ARTIKEL 3.3 BESLUIT

Besluiten over aanvragen worden genomen binnen dertien weken na ontvangst van de aanvraag. Het AFK kan besluiten de beslistermijn met acht weken te verlengen en doet daarvan voor afloop van de hiervoor genoemde termijn van dertien weken mededeling aan de aanvrager.

PARAGRAAF 4**Verplichtingen bij verlening, verantwoording en vaststelling****ARTIKEL 4.1 AAN DE SUBSIDIE VERBONDEN VERPLICHTINGEN**

1. De subsidieontvanger of penvoerder meldt onverwijld aan het bestuur als:
 - a. de activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt niet of niet geheel zullen plaatsvinden;
 - b. niet geheel aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan; of
 - c. er aanzienlijke inhoudelijke of zakelijke wijzigingen zijn ten opzichte van het plan op basis waarvan subsidie is verstrekt.
2. De subsidieontvanger neemt op verzoek van het bestuur deel aan een voortgangsoverleg.
3. In aanvulling op de in het eerste en tweede lid genoemde verplichtingen kan het bestuur bij beschikking andere verplichtingen aan de subsidie verbinden.

ARTIKEL 4.2 INDIENINGSVEREISTEN VERANTWOORDING

1. De subsidieontvanger dient binnen drie maanden na afloop van de subsidieperiode een verantwoording in.
2. De verantwoording omvat een inhoudelijk en financieel deel:
 - a. de inhoudelijke verantwoording bestaat uit:
 - i. een verslag over de verrichte activiteiten waarmee kan worden aangetoond dat de gesubsidieerde activiteiten volgens plan hebben plaatsgevonden;
 - ii. een beschrijving van de mate waarin de aanvrager het beoogde gekozen ontwikkeldoel met betrekking tot de ontwikkeling in artistiek opzicht, zakelijk opzicht, ontwikkeling van marketing/ publieksbereik of ontwikkeling van de bijdrage aan diversiteit en inclusie zijn bereikt of een beschrijving van de mate waarin de aanvrager als bedoeld in artikel 1.3 het doel van de ontwikkeling van (nieuwe) financieringsvorm(en) en/ of een (nieuw) bedrijfsmodel ter bevordering van een toekomstbestendige bedrijfsvoering van de organisatie heeft bereikt;
 - b. de financiële verantwoording bestaat uit een financieel verslag over de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn, dan wel een jaarrekening waarin de verantwoording over de besteding van de subsidie inzichtelijk wordt gemaakt, inclusief samenstellingsverklaring, dan wel een door een gecertificeerde accountant afgegeven beoordelingsverklaring of goedkeurende controleverklaring.

ARTIKEL 4.3 BEVOORSCHOTTING

De subsidieontvanger ontvangt als voorschot het per projectjaar toegekende subsidiebedrag.

ARTIKEL 4.4 BESLISTERMIJN VASTSTELLING

1. Het bestuur stelt de subsidie vast binnen 16 weken na ontvangst van de complete verantwoording over de gehele subsidieperiode.
2. Het bestuur kan de in het eerste lid genoemde termijn voor ten hoogste 6 weken verdagen, onder schriftelijke mededeling aan de aanvrager.

PARAGRAAF 5

Slotbepalingen

ARTIKEL 5.1 INWERKINGTREDING

Deze regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking en is te raadplegen op www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl.

ARTIKEL 5.2 CITEERTITEL

Deze regeling wordt aangehaald als: regeling Ontwikkeling organisaties professionele kunst 2021-2024.

Goedgekeurd door het bestuur van het Amsterdams Fonds voor de Kunst

Laurien Saraber
directeur-bestuurder

Vastgesteld door het college van B en W van de gemeente Amsterdam in haar vergadering van 12 juli 2023

Femke Halsema
burgemeester

Peter Teesink
gemeentesecretaris

COLOFON

De regeling Ontwikkeling organisaties professionele kunst 2021-2024 is een uitgave van het Amsterdams Fonds voor de Kunst.

Samenstelling

Amsterdams Fonds voor de Kunst

Vormgeving

Piraña grafisch ontwerp

Amsterdams Fonds voor de Kunst

Bezoekadres

Pakhuis de Zwijger

Piet Heinkade 179

1019 HC Amsterdam

Postadres

Postbus 1079

1000 BB Amsterdam

Tel: 020 – 5200520

Fax: 020 – 5200599

www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl

www.afk.nl

secretariaat@afk.nl

[facebook](#)

[twitter](#)

[instagram](#)

[linkedin](#)